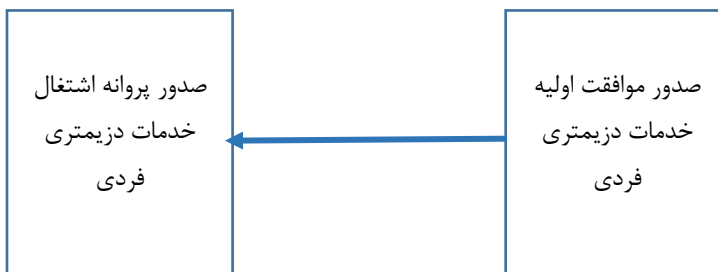



## مقدمه :

به منظور دریافت ارائه پروانه اشتغال خدمات دزیمتری فردی نیاز به گذراندن مراحل عنوان شده در این سند میباشد

این مراحل به شرح زیر می باشد :




ابتدا کلیک بر روی نماد  و ورود به منوی سمت راست /کلیک بر روی {مدیریت درخواستها}/ از منوی باز شده کلیک بر روی

گزینه {درخواست مجوز/پروانه ها} / انتخاب گزینه { پروانه اشتغال / تایید مجوز کار با اشعه } / از بین مجوز های موجود کلیک بر

روی { پروانه اشتغال خدمات دزیمتری فردی }

( راه )

1-کلیک بر روی نماد 

کاربر گرامی:

1- در صورتیکه اطلاعات درخواستی را قلا ثبت نموده اید از طریق لینک "مکاتبات و پیگیری درخواست های ثبت شده" قادر به پیگیری و دریافت نتیجه درخواست خواهید بود.

2- برای دریافت مجوز/پروانه از منو مربوطه باید مراحل را به ترتیب شکل زیر طی نمایید و تا زمان صدور مجوزهای پیش نماز نمی توانید اقدام جدیدی در سامانه ثبت کنید.

صدور مجوز تاسیس پرتونگاری صنعتی با استفاده از منابع پرتو قابل حمل  
صدور صلاحیت در اختیارتگری منابع پرتونگاری صنعتی (ایکس ثابت ، قابل حمل)  
صدور مجوز بهره برداری پرتونگاری صنعتی با استفاده از منابع قابل حمل  
صدور پروانه اشتغال پرتونگاری صنعتی

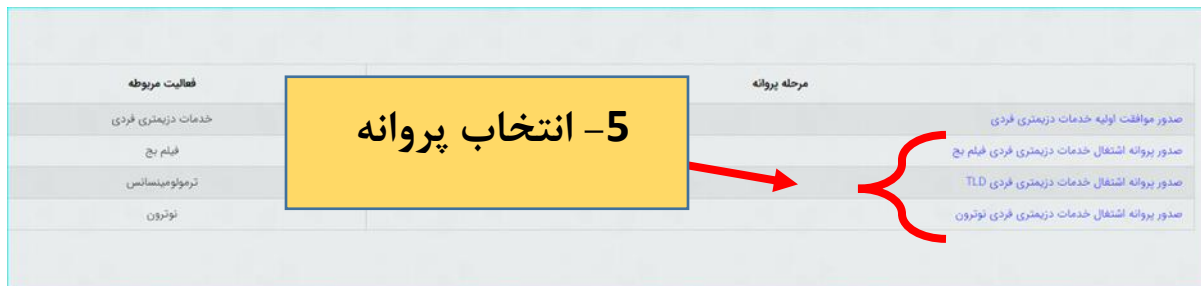
نامه های دفتر حفاظت  
هدارها/پیام های سیستمی  
مرحله پروانه/مجوز آماده جهت اقدام

اطلاعات مرکز

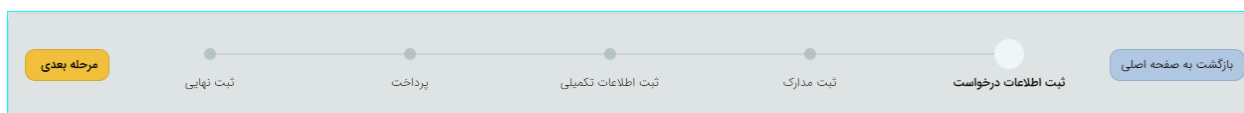
شرکت پرتوکاران نوین شمال

Activate Windows  
Go to Settings to activate Windows





پس از ورود به صفحه جدید طبق مراحل داخل تصویر زیر باید پیش بروید :



### 1 / مرحله { ثبت اطلاعات درخواست } :

در این بخش باید ابتدا فعالیت مورد نظر را انتخاب کرده و سپس بر روی کلید { مرحله بعدی } کلیک کنید  
 برای انتخاب فعالیت به دو روش می توان اقدام کرد :  
 1- دوبار کلیک بر روی فعالیت مورد نظر  
 2- استفاده از کلید های پیمایش

انتخاب فعالیت

انتخاب فعالیت:

پرتوهای / تاسیسات پرتوهای الکترون

پرتوهای / تاسیسات پرتوهای گاما

ثبت

### 2 / مرحله { ثبت مدارک } :

در این مرحله مدارک خواسته شده از مرحله پیشین آمده و برای هر مدرک جدید فایل مورد نظر را آپلود کنید . تمامی مدارک خواسته شده را طبق تصاویر راهنمایی زیر آپلود فرمایید :  
**توجه :** پر کردن موارد ستاره دار الزامی میباشد .

وضعیت ویرایش	مشاهده فایل های پیوست شده	وضعیت پیوست	وضعیت جزئیات	بارگذاری مدارک	ضایحه
عدم ویرایش	🔍	✔️	✔️		ضوابط دریافت پروانه اشتغال پرتونگاری صنعتی با استفاده از منابع پرتو قابل حمل/مدارک
عدم ویرایش	🔍	✔️	✔️		ضوابط دریافت پروانه اشتغال پرتونگاری صنعتی با استفاده از منابع پرتو قابل حمل/مدارک
عدم ویرایش	🔍	✔️	✔️		بند ۹-۱- آگهی روزنامه رسمی ثبت شرکت*
عدم ویرایش	🔍	✔️	✔️		بند ۹-۱- اساسنامه شرکت*
عدم ویرایش	🔍	✔️	✔️		بند ۱۰- محل نگهداری دائم منابع پرتو، شرایط و مشخصات*
عدم ویرایش	🔍	✔️	✔️		تعهدنامه مسئول و مسئول فیزیک بهداشت*
عدم ویرایش	🔍	✔️	✔️		آخرین تغییرات ثبت شده در روزنامه رسمی در صورت وجود*
عدم ویرایش	🔍	✔️	✔️		سند مالکیت تجاری یا اداری یا اجاره نامه محضری(شش دانگ) جهت محل نگهداری دائم منابع پرتو*
ویرایش شده	🔍	✔️	-		نامه درخواست*

با کلیک بر روی این گزینه مدارک مورد نظر را آپلود کنید

پس از تکمیل تمامی مدارک از کلید { مرحله بعدی } استفاده کنید

### 3 / مرحله { ثبت اطلاعات تکمیلی } :

این مرحله شامل چندین بخش میباشد که در ادامه به معرفی تک تک بخش ها میپردازیم :  
توجه : تکمیل تمامی بخشهای ستاره دار الزامی است

پرسنل ثبت نشده است  
ثبت نوع منابع درخواستی ثبت نشده است

صدور پروانه اشتغال خدمات دزیمتری فردی فیلم بج\_خدمات دزیمتری فردی / فیلم بج

پرسنل\* منبع درخواست\* آدرس های مرکز

الف ( پرسنل : در این بخش نیاز است که پرسنل مرکز معرفی و مدارک نیاز آپلود گردد .

❖ تعریف پرسنل از دو طریق امکان پذیر { در تصویر به تفکیک مشخص خواهد شد } :

1 / ثبت از طریق پرسنل دارای اشتراک دزیمتری

2 / ثبت از طریق پرسنل فاقد اشتراک دزیمتری با استفاده از ثبت پرسنل جدید و یا پرسنل دارای سابقه

شغلی

❖ در این بخش علاوه بر مدارک باید برای هر شخص ، دوره های گذرانده شده ( شامل : دوره های حفاظت در برابر اشعه و دوره های تخصصی در صورت لزوم ) و همچنین تحصیلات ثبت گردد .

در صورت وجود پرسنل دارای اشتراک دزیمتری از این بخش میتوان افراد را مورد نظر را انتخاب نمود

در صورت نبود پرسنل دارای اشتراک از این بخش اقدام به ثبت پرسنل فاقد اشتراک بفرمایید

ثبت پرسنل مرکز فاقد اشتراک دزیمتری

نام خانوادگی :  
شماره شناسنامه :  
محل تولد :  
محل صدور :

پرسنل مرکز :  
کد ملی :  
نام :  
نام پدر :  
تاریخ تولد :  
تاریخ صدور :

پرتوکار  شخص مسئول  مسئول فیزیک بهداشت  فیزیسیست

ثبت

برای این درخواست ثبت پرسنل انجام نشده است

ثبت پرسنل جدید

توجه : پر کردن موارد ستاره دار الزامی است

ثبت پرسنل مرکز ثبت پرسنل دارای سابقه شغلی

ثبت پرسنل مرکز

نام خانوادگی :  
شماره شناسنامه :  
تابعیت :  
وضعیت تاهل :  
محل تولد :  
محل صدور :  
ایمیل :

نام :  
کد ملی :  
نام پدر :  
جنسیت :  
تاریخ تولد :  
تاریخ صدور :  
تلفن همراه :  
آدرس :

جستجو عملیات

ویرایش	نام	نام خانوادگی	کد ملی	نام پدر	شماره شناسنامه	جنسیت	تابعیت	ناهل	تاریخ تولد	محل تولد	پس از تاریخ صدور مطابقت شخص مورد نظر با استفاده از این کلید
	کیما	کارگر نژاد	۰۰۱۹۹۹۷۲۰۵	علیرضا	۰۰۱۹۹۹۷۲۰۵	زن			۱۳۷۶/۰۱/۰۱		میتوانید اطلاعات را ویرایش و تکمیل فرمایید

ثبت پرسنل مرکز ثبت پرسنل دارای سابقه شغلی

ثبت پرسنل دارای سابقه شغلی

تاریخ تولد:

کد ملی:

شماره شناسنامه:

تاریخ تولد:

کد ملی:

شماره شناسنامه:

### ثبت پرسنل دارای سابقه شغلی :

در این بخش با سرچ کد ملی فرد و پر کردن موارد خواسته شده قادر به ثبت شخص میباشید لازم به ذکر است اطلاعات این فرد قابل ویرایش نمیباشد و فقط امکان حذف فرد وجود دارد

پس از ثبت افراد نام اشخاص در لیست صفحه زیر مشخص شده و با انتخاب هر کدام اقدام به تکمیل دیگر آیتم ها فرمایید :

{ برای تکمیل آیتم ها طبق ترتیب تصاویر راهنمای زیر اقدام فرمایید }

ثبت/ویرایش مسئولین و پرتوکاران

پرسنل مرکز: کیما کارگر نژاد (فائقه اشتراک دزیمتری)

کد ملی: ۰۰۱۹۹۹۷۲۰۵

نام: کیما

نام پدر: علیرضا

تاریخ تولد: ۱۳۷۶/۰۱/۰۱

تاریخ صدور:

نام خانوادگی: کارگر نژاد

شماره شناسنامه: ۰۰۱۹۹۹۷۲۰۵

محل تولد:

پرتوکار  شخص مسئول  مسئول فیزیک بهداشت  فیزیسیست

انتخاب سمت فرد

در نهایت انتخاب کلید ثبت

ثبت



### ثبت دوره های تخصصی

1 عنوان دوره: \*

2 تاریخ صدور: \*

3 بارگذاری تصویر گواهی: \*

4 ثبت

5 بازگشت

مشاهده دوره های ثبت شده

### اضافه کردن دوره های جدید

1 عنوان دوره: \*

2 تاریخ اخذ گواهی دوره: \*

3 بارگذاری گواهی: \*

4 ثبت

5 بازگشت

مدارک: کمیایا کارگر نژاد

بند ضابطه	عنوان مدرک	بارگذاری مدرک	دانلود فایل	وضعیت	مشاهده فایل های پیوست شده
مدارک	بند ۹-۱-۹- شناسنامه*				
مدارک	بند ۹-۱-۹- کارت ملی*				
مدارک	مدارک دوره پرئوکاران*				
مدارک	مدارک تحصیلی پرئوکاران*				
مدارک	۱۳-۹-۱-۹- آزمایش پزشکی بدو استخدام پرئوکاران*				
مدارک	مؤاقت نامه استعفاء رسمی از محل کار قبلی پرئوکاران*				
مقررات کلی	بند ۷-۵-۵- لیست بیمه تامین اجتماعی*				

با کلیک بروی این بخش مدارک را آپلود



## ب) منبع درخواست :

در این بخش منابعی که قصد دارید در اختیار بگیرید را باید ثبت کنید :

ثبت/ویرایش نوع منبع درخواست

**توجه :**

پر کردن موارد ستاره دار الزامی است

1 نوع منبع \*

2 منبع (دستگاه/تجهیز مرتبط/آماده پروتا) \*

3 کارخانه - کشور \*

4 مدل منبع \*

5 ثبت

لیست نوع منابع

لیست نوع منابع

پس از ثبت منبع مورد نظر با استفاده از این کلید می‌توانید اطلاعات را ویرایش و تکمیل فرمایید

نام تجهیز	مدل تجهیز	کشور	کارخانه سازنده	تعداد	بارگذاری مدارک
Crawler without head	GFC۰/C	بلژیک	Balleau	۲	بارگذاری مدارک

ویرایش ↕

6

GFC۰/C/Crawler without head: مدارک منبع

با کلیک بروی این بخش مدارک را آپلود

بند ضابطه	عنوان مدارک	بارگذاری مدارک	مشاهده فایل های پیوست شده
مدارک	بند ۹-۲ مجوز واگذاری دستگاه مولد پرتو*	📄	🔍
مدارک	کنترل کیفی*	📄	🔍

## ج) آدرس های مرکز :

در این بخش مرکز می‌تواند آدرس های مورد نظر را بر اساس نوع محل ثبت کند .

لازم به ذکر است با استفاده از گزینه { وضعیت آدرس } باید مشخص گردد که آدرس جدید است و یا جایگزین آدرس ثبت شده قبلی میباشد ، برای آدرس جایگزین حتما باید شماره آدرسی که قرار است برای آن جایگزین تعریف شود در فیلد { شماره آدرس } با دقت ذکر گردد .

**توجه :** آدرس هایی که قبلا ثبت و توسط واحد قانونی تایید شده است ، قابل ویرایش نمی باشند و در صورت درخواست اصلاح آدرس ، ضروری است نسبت به اصلاح مجوز اقدام فرمایید.

در صورتیکه آدرس بررسی یا تایید نشده است ، می توانید آدرس مورد نظر را از طریق لینک جلوی هر آدرس ، ویرایش نمایید

نوع آدرس	شماره آدرس	وضعیت آدرس	استان	شهرستان	آدرس	تاریخ ثبت آدرس	درخواست مربوطه	کد پستی	پیش شماره	تلفن	فکس	تفریبات محل نگهداری	واحد	توضیحات	ویرایش
آدرس دفتر	۱	جدید	اصفهان	اردستان	آدرس دفتر ما	۱۳۹۹/۱۱/۱۶	صدور صلاحیت در اختیارگیری منابع پررتونگاری صنعتی (ایکس ثابت ، قابل حمل)	۱۴۴۵۴۵۴۵	۰۲۱	۱۱۱۱۱۱۱۱	۲۲۲۲۲۲۲۲	موضوعیت ندارد			

#### 4 / مرحله { پرداخت } :

در این بخش به درگاه بانک وصل خواهید شد تا واریزی صورت گیرد .

#### 5 / مرحله { ثبت نهایی } :

در این بخش خلاصه ای از اطلاعات وارد شده طی مراحل قبل را مشاهده میکنید و پس از اطمینان کامل و در صورت نیاز مراجعه به

مراحل پیشین و ویرایش موارد گزینه تایید موجود در پایین صفحه را انتخاب و پس آن با زدن دکمه { ثبت نهایی } درخواست به

اداره کل حفاظت در برابر اشعه ارسال میگردد

