

| | |
|---|--------------------------------|
| دبیرخانه کمیته امور پژوهشی سازمان | |
| عنوان مدرک: دستورالعمل شرکت در گردهمایی های علمی خارجی جهت ارائه مقالات و نحوه پرداخت هزینه های ارزی و ریالی | |
| صفحه: ۱-۶ | شماره بازنگری: صفر |
| تاریخ تأیید: ۸۷/۸/۵ | کد مدرک: بخ ۳، ۰۰۰-۰۰۰-۳-۰۰۲-ج |

بر اساس ماده سه دستورالعمل نحوه تشکیل و چگونگی فعالیت کمیته امور پژوهشی سازمان و نیز در اجرای بند ۲-۱ ذیل ماده دو دستورالعمل پیش گفته، دستورالعمل شرکت در کنفرانسها، سمینارها و همایشهای علمی خارجی جهت ارائه مقاله که در این دستورالعمل به اختصار «گردهمایی» نامیده می شود و نحوه پرداخت هزینه های ارزی و ریالی کارشناسان سازمان، تهیه و ابلاغ می گردد. شرکتهای مادر تخصصی و شرکتهای زیرمجموعه آنها و دیگر واحدهای تابعه سازمان، مجری این دستورالعمل در واحدهای مربوطه هستند و لازم است که گزارش کلی عملکرد خود را به همراه یک نسخه از مقالات ارائه شده در گردهمایی ها به دبیرخانه کمیته امور پژوهشی سازمان که مسئول فرآیند نظارتی می باشد، ارسال نمایند.

ماده ۱- تعاریف:

- ۱-۱ کمیته ارزیابی مقالات: کمیته ای است که براساس تصمیم جلسه شماره ۹۳۹۳۸ مورخ ۱۳۸۵/۹/۷ شورای معاونین سازمان تشکیل شده است و هدف آن بررسی ارائه مقالات از نظر مسائل پادمانی و ایمنی می باشد.
- ۲-۱ کمیته امور پژوهشی سازمان: کمیته ای است که براساس تبصره ۳ ماده ۲ آئین نامه استخدامی سازمان تشکیل شده است.
- ۳-۱ کمیسیون اعزام به خارج از کشور: کمیسیونی است که براساس آئین نامه نظارت بر مسافرت های خارجی دستگاه های اجرایی مصوبه شماره ۲۰۸۶۰/ت ۲۹۷۲۸ هـ مورخ ۱۳۸۳/۵/۱۸ هیأت محترم وزیران در سازمان تشکیل گردیده است.

ماده ۲- شرایط گردهمایی:

گردهمایی می بایستی دارای سطح بین المللی یا منطقه ای بوده و دارای کمیته علمی یا دارای اعتبار کافی از نظر کمیته علمی باشد.

| | |
|---|--------------------------------|
| دبیرخانه کمیته امور پژوهشی سازمان | |
| عنوان مدرک: دستورالعمل شرکت در گردهمایی‌های علمی خارجی جهت ارائه مقالات و نحوه پرداخت هزینه‌های ارزی و ریالی | |
| صفحه: ۲-۶ | شماره بازنگری: صفر |
| تاریخ تأیید: ۸۷/۸/۵ | کد مدرک: بخ ۳، ۰۰۰-۰۰۰-۳-۰۰۲-ج |

تبصره ۱: در موارد خاص در صورتی که گردهمایی از اهمیت ویژه‌ای برای واحد محل کار درخواست کننده برخوردار باشد، کمیته می‌تواند در مورد سطح گردهمایی تصمیم‌گیری نماید.

ماده ۳- شرایط مقاله:

- ۱-۳ مجوز مقاله قبل از ارسال به دبیرخانه گردهمایی، توسط کمیته ارزیابی مقالات صادر شده باشد.
- ۲-۳ قبلاً در هیچ گردهمایی علمی داخل و خارج از کشور توسط نویسندگان یا نویسندگان ارائه نشده باشد.
- ۳-۳ نام و نشانی سازمان به عنوان محل اشتغال در مقاله ذکر شده باشد.

ماده ۴- شرایط متقاضی:

- به یک نفر از نویسندگان مقاله، در صورتی که شرایط ذیل را دارا باشد، جهت شرکت در گردهمایی و ارائه مقاله، مجوز شرکت داده می‌شود و بر اساس موارد مندرج در ماده ۷ هزینه‌های مربوطه پرداخت می‌گردد.
- ۱-۴ ارائه دعوتنامه معتبر مبنی بر پذیرش مقاله جهت ارائه به صورت سخنرانی
- تبصره ۲:** در صورتیکه مقاله بصورت پوستر پذیرش شده باشد، تصمیم‌گیری شرکت در گردهمایی با تشخیص کمیته امور پژوهشی می‌باشد.
- ۲-۴ ارتباط موضوع مقاله با رشته تحصیلی یا فعالیت شغلی متقاضی بنا به تشخیص واحد مربوطه
 - ۳-۴ ارائه فرم مشخصات فردی
 - ۴-۴ داشتن مدرک تحصیلی حداقل کارشناسی
 - ۵-۴ در صورتی که متقاضی، نفر اول و یا نویسنده مسئول در لیست نویسندگان مقاله نباشد، موافقت کتبی نفر اول و یا نویسنده مسئول، الزامی است.

| | |
|---|------------------------------|
| دبیرخانه کمیته امور پژوهشی سازمان | |
| عنوان مدرک: دستورالعمل شرکت در گردهمایی‌های علمی خارجی جهت ارائه مقالات و نحوه پرداخت هزینه‌های ارزی و ریالی | |
| صفحه: ۳-۶ | شماره بازنگری: صفر |
| تاریخ تأیید: ۸۷/۸/۵ | کد مدرک: بخ ۳، ۰۰-۰۰-۳-۰۰۲-ج |

ماده ۵- مراحل اجرایی:

- ۱-۵ متقاضی می‌بایستی درخواست خود را با رعایت کامل مفاد این دستورالعمل همراه کلیه مدارک لازم، پس از تأیید معاونت/ رئیس مرکز نظام ایمنی هسته‌ای کشور، حداقل دو ماه قبل از شروع گردهمایی، جهت بررسی به کمیته امور پژوهشی سازمان، ارسال نماید.
- ۲-۵ مدارک مورد نیاز جهت بررسی درخواستها:
- الف) مجوز کمیته ارزیابی مقالات موضوع بند ۳-۱.
- ب) مجوز کمیسیون اعزام به خارج از کشور در خصوص انجام سفر.
- ج) فرم تکمیل شده درخواست شرکت در گردهمایی‌های علمی خارجی.
- د) نامه پذیرش مقاله از طرف دبیرخانه گردهمایی.
- ه) تصویر بروشور گردهمایی شامل: سطح گردهمایی، نحوه پذیرش مقاله، کمیته‌ها، هزینه ثبت‌نام و سایر هزینه‌ها.
- و) چکیده و اصل مقاله.
- ز) نامه درخواست با تأیید معاون مربوطه.

ماده ۶- وظایف شرکت کننده:

- ۱-۶ شرکت کننده موظف است یک نسخه از کتابچه یا سی‌دی مجموعه مقالات گردهمایی را به مرکز منابع علمی و پشتیبانی سازمان جهت تسویه حساب ارائه نماید و رسید دریافت کند.

| | |
|---|--------------------------------|
| دبیرخانه کمیته امور پژوهشی سازمان | |
| عنوان مدرک: دستورالعمل شرکت در گردهمایی های علمی خارجی جهت ارائه مقالات و نحوه پرداخت هزینه های ارزی و ریالی | |
| صفحه: ۴-۶ | شماره بازنگری: صفر |
| تاریخ تأیید: ۸۷/۸/۵ | کد مدرک: بخ ۳، ۰۰۰-۰۰۰-۳-۰۰۲-ج |

۲-۶ شرکت کننده می بایست حداکثر یک ماه پس از انجام سفر و مراجعت به کشور، گزارش سفر خود را از طریق معاون مربوطه، به دبیرخانه کمیته تحویل دهد و در صورت تشخیص کمیته امور پژوهشی، اقدام به ارائه سمینار نماید.

۳-۶ شرکت کننده موظف است پس از بازگشت از مأموریت، حداکثر ظرف مدت یک ماه، اسناد مثبتیه مربوط به هزینه های مندرج در اسناد را جهت باز پرداخت از طریق دبیرخانه کمیته به امور مالی سازمان ارائه نماید.

۴-۶ امور مالی سازمان پس از تأیید نهایی کمیته، نسبت به تسویه حساب با متقاضی اقدام خواهد نمود.

ماده ۷- تأمین هزینه ها:

هزینه های ثبت نام و شرکت در گردهمایی، پس از تأیید معاون تحقیقات و فناوری، با ارائه اسناد شرکت در گردهمایی، شامل:

(الف) لاشه بلیط رفت و برگشت؛

(ب) اصل رسید پرداخت هزینه ثبت نام؛

(ج) اصل صورتحساب پرداخت هزینه اقامت؛

(د) اصل رسید هزینه تهیه مقاله و پوستر؛

(ه) اصل هزینه اخذ روادید؛

(و) تصویر رسید پرداخت عوارض خروج از کشور؛

(ز) اصل رسید هزینه ایاب و ذهاب؛

(ح) رسید تحویل یک نسخه از کتابچه یا سی دی مجموعه مقالات گردهمایی (مندرج در بند ۶-۱)،

توسط امور مالی سازمان به شرح زیر قابل پرداخت است:

۱-۷ حق ثبت نام در گردهمایی حداکثر تا سقف ۷۰۰ دلار قابل پرداخت می باشد.

| | |
|---|---------------------|
| دبیرخانه کمیته امور پژوهشی سازمان | |
| عنوان مدرک: دستورالعمل شرکت در گردهمایی های علمی خارجی جهت ارائه مقالات و نحوه پرداخت هزینه های ارزی و ریالی | |
| شماره بازنگری: صفر | صفحه: ۵-۶ |
| کد مدرک: بخ ۳، ۰۰۰-۰۰۰-۳-۰۰۲-ج | تاریخ تأیید: ۸۷/۸/۵ |

۲-۷ فوق العاده روزانه بر اساس آئین نامه پرداخت سفرهای خارجی و آئین نامه شرکت های مادر تخصصی، حسب مورد پرداخت خواهد شد.

۳-۷ حداکثر هزینه ارزی بر اساس مدت مأموریت (بند ۷-۴)، ۱۵۰ دلار در روز (شامل هزینه اقامت و غذا) قابل پرداخت است.

۴-۷ تعداد روزهای مأموریت بر اساس تاریخ شروع و خاتمه به اضافه دو روز رفت و آمد، حداکثر ۸ روز حساب می شود. برای کشورهایی که جهت اخذ ویزا باید الزاماً به کشور سومی مراجعه شود، به جای دو روز تا چهار روز منظور می گردد. در صورتیکه تاریخ رفت مندرج در بلیط و گذرنامه بعد از شروع گردهمایی و یا برگشت قبل از خاتمه گردهمایی باشد، مبنای محاسبه تاریخ های مندرج در بلیط و گذرنامه خواهد بود.

۵-۷ حداکثر هزینه ریالی قابل پرداخت ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال شامل هزینه های تهیه مقاله و پوستر، بلیط رفت و برگشت، اخذ روادید، عوارض خروج از کشور و ایاب و ذهاب است.

۶-۷ جهت استفاده از تسهیلات مندرج در این ماده، هر فرد می تواند حداکثر یک بار در سال، در گردهمایی های علمی خارج از کشور شرکت نماید.

تبصره ۳: دانشجویان دوره دکتری بورسیه سازمان به شرط رعایت کلیه مفاد مندرج در این دستورالعمل، می توانند یک بار در طول دوره تحصیل، در گردهمایی ها شرکت کنند.

۷-۷ سازمان می تواند معادل ریالی ارز قابل پرداخت به متقاضی را تأمین نماید.

۸-۷ چنانچه متقاضی موفق به انجام مأموریت و شرکت در گردهمایی نشود، کلیه هزینه های پرداخت شده به وی می بایستی به سازمان عودت داده شود.

۹-۷ چنانچه متقاضی پس از دریافت وجه ثبت نام، ثبت نام در گردهمایی را با تأخیر انجام دهد، هزینه دیر کرد بر عهده وی خواهد بود.

| | |
|---|---------------------|
| دبیرخانه کمیته امور پژوهشی سازمان | |
| عنوان مدرک: دستورالعمل شرکت در کردهای علمی خارجی جهت ارائه مقالات و نحوه پرداخت هزینه های ارزی و ریالی | |
| شماره بازنگری: صفر | صفحه: ۶-۶ |
| کد مدرک: بخ ۳، ۰۰۰-۰۰۰-۳-۰۰۲-ج | تاریخ تأیید: ۸۷/۸/۵ |

تبصره ۴: چنانچه متقاضی به دلایل موجه، موفق به انجام مأموریت نشود، پرداخت های انجام شده توسط متقاضی شامل هزینه ریالی تهیه مقاله و پوستر، خسارت ابطال بلیط رفت و برگشت و هزینه های اخذ روادید، پس از تأیید کمیته، قابل پرداخت می باشد.

ماده ۸- هرگونه بازنگری و تغییر در مفاد این دستورالعمل، بنا به پیشنهاد یکی از اعضاء و تصویب کمیته امور پژوهشی، پس از طی روال قانونی لازم الاجرا خواهد بود.

ماده ۹- این دستورالعمل در ۹ ماده و ۴ تبصره در تاریخ ۸۷/۳/۲۱ به تصویب کمیته امور پژوهشی سازمان و در تاریخ ۸۷/۸/۵ به تأیید ریاست محترم سازمان انرژی اتمی ایران رسید و از این تاریخ لازم الاجراست. کلیه مصوبات قبلی در این خصوص لغو می گردد.

| | | | |
|-------------------------------|------------------------|------------------------------|-------|
| رئیس کمیته امور پژوهشی سازمان | معاون تحقیقات و فناوری | رئیس سازمان انرژی اتمی ایران | عنوان |
| محمد سعید مخلوچی | یدجار محمدی | رضا آقا زاده | نام |
| امضاء | امضاء | امضاء | امضاء |
| ۸۷/۸/۲۱ | ۱۳۹۷/۸/۲۱ | تاریخ | تاریخ |